

**ARCEA**  
**Agenzia Regione Calabria per le Erogazioni in Agricoltura**

---

**DECRETO**

Iscritto in data 12/09/2022 al n. 171

del Registro dei Decreti del Direttore dell'ARCEA


**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Vista la legittimità degli atti, assume il seguente Decreto avente per oggetto:

**Protocollo d' intesa tra ARCEA e ARSAC per l'affidamento delle attività inerenti controlli aziendali integrati, controlli di II° livello sui Centri di Assistenza Agricola, controlli ex-post previsti dall'art. 52 del Reg. (UE) n. 809/2014 - Impegno di spesa annualità 2022-2023-2024;**

<p><input type="checkbox"/> <b>NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA A VALERE SUL BILANCIO DI FUNZIONAMENTO ARCEA</b> (ai sensi dell'art. 50 comma 2 del Regolamento ARCEA)</p> <p>L'Ufficio Affari contabili</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile</p> <p>_____</p> <p>Catanzaro, _____</p>	<p style="text-align: center;"><b>NECESSITA DI PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI COPERTURA FINANZIARIA</b> (ai sensi dell'art. 50 del Reg. ARCEA)</p> <p style="text-align: center;">L'Ufficio Affari contabili Il Responsabile</p> <p style="text-align: center;"> _____</p> <p style="text-align: center;">Il Commissario Straordinario</p> <p style="text-align: right;">Catanzaro, <u>09/09/22</u></p> <p>_____</p>
---	---

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO PROPONENTE

  
\_\_\_\_\_

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

  
\_\_\_\_\_

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

### VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1305 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1306 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n.165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- il Regolamento (UE) n. 1307 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune e che abroga il regolamento (CE) n. 637/2008 del Consiglio e il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli e che abroga i regolamenti (CEE) n. 922/72, (CEE) n. 234/79, (CE) n. 1037/2001 e (CE) n. 1234/2007 del Consiglio;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014 del 6 agosto 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- il Regolamento (CE) n. 65 del 27 gennaio 2011, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

- Il Regolamento (CE) n. 1122/2009 della Commissione del 30 novembre 2009 recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio per quanto riguarda la condizionalità, la modulazione e il sistema integrato di gestione e di controllo nell'ambito dei regimi di sostegno diretto agli agricoltori di cui al medesimo regolamento;
- Il Decreto del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali n. 1787 del 5 agosto 2004, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 191 del 16 agosto 2004, recante disposizioni per l'attuazione della riforma della politica agricola comune;
- Il D.M. prot. n. 497 del 17 gennaio 2019 avente ad oggetto la Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale, pubblicato in GU n. 72 del 16 marzo 2019.
- Il D.M. MIPAAF 29 luglio 2009, avente ad oggetto: "Disposizioni per l'attuazione dell'articolo 68 del regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio del 19 gennaio 2009";
- La Delibera della Giunta della Regione Calabria n. 246 del 14 Giugno 2018 avente ad oggetto "Approvazione aggiornamenti norme regionali in materia di condizionalità in recepimento dell'art. 23 del Decreto del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali n. 1867 del 18 Gennaio 2018";
- Il Decreto della Regione Calabria n. 1339 del 14 febbraio 2014 recante "Disposizioni regionali di attuazione del DM 30125 del 22 dicembre 2009", modificato dal DM n. 10346 del 13 maggio 2011 e dal DM n. 27417 del 22 dicembre 2011, relativo alla "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del regolamento (CE) n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale" relativamente alle misure contemplate dall'asse 2 e dall'asse 4 come definite all'articolo 6 del regolamento (UE) n.65/2011 — MISURE A SUPERFICIE;
- Il Decreto del Mipaaf n. 454 del 14 dicembre 2001, avente ad oggetto "Regolamento concernente le modalità di gestione dell'agevolazione fiscale per gli oli minerali impiegati nei lavori agricoli, orticoli, in allevamento, nella silvicoltura e piscicoltura e nella florovivaistica", con particolare riferimento agli artt. 7 e 8 del DM;
- Il D.M. MIPAAF 27 marzo 2007 "Disposizioni attuative del Reg. (CE) n. 885/2006, relativamente al riconoscimento degli organismi pagatori";
- L'art. 12 della L.R. 8 luglio 2002 n. 24 e l'art. 28 della L.R. 17 agosto 2005, n. 13 che hanno previsto ed approvato la costituzione dell'Organismo Pagatore Regionale in Agricoltura;

- Il Decreto del Direttore Generale del Dipartimento delle Politiche Europee ed Internazionali del MIPAAF n. 0007349 del 14 ottobre 2009, con il quale l'ARCEA è stato riconosciuto Organismo Pagatore della Regione Calabria per i regimi di spesa FEAGA e FEASR;
- La L.R. n. 66 del 20 dicembre 2012, avente ad oggetto: "Istituzione dell'Azienda regionale per lo sviluppo dell'agricoltura e disposizioni in materia di sviluppo dell'agricoltura";
- La L.R. n. 66 del 20 dicembre 2012, avente ad oggetto "Istituzione dell'Azienda regionale per lo sviluppo dell'agricoltura e disposizioni in materia di sviluppo dell'agricoltura" con la quale si prevede all'art 2 comma 2 lettera m) che l'ARSAC "contribuisce su richiesta del Dipartimento Agricoltura, con proprio personale tecnico, ad attività tecniche, amministrative e di controllo dell'organismo pagatore (ARCEA)";
- Lo Statuto dell'ARCEA in atto vigente;
- La Delibera di Giunta Regionale n. 364 del 11/08/2021 avente ad oggetto: "Nomina Commissario Straordinario dell'Agenzia della Regione Calabria per le Erogazioni in Agricoltura – ARCEA";
- Il DPGR n. 162 del 09/09/2021, avente come oggetto "Deliberazione di Giunta Regionale n. 364 del 11.08.2021" - Nomina Commissario Straordinario dell'Agenzia della Regione Calabria per le Erogazioni in Agricoltura – ARCEA;
- Il Decreto n. 144 del 08/07/2022 avente ad oggetto Approvazione Bilancio di Previsione ARCEA esercizio finanziario 2022 e Bilancio Pluriennale 2022 – 2024;

#### **PREMESSO**

- Che l'ARCEA, in qualità di Organismo Pagatore della Regione Calabria per le Erogazioni in Agricoltura è, fra l'altro, competente dell'espletamento di alcune attività controllo previste dalla regolamentazione comunitaria di riferimento;
- Che l'Agenzia, ai sensi del Regolamento (CE) n. 907/14 può delegare taluni compiti dell'Organismo Pagatore a soggetti terzi nel rispetto e con le forme previste nella predetta legislazione comunitaria;
- Che la L.R. n. 66/12 ha istituito l'Agenzia Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese – (ARSAC), con sede legale in Cosenza, dotata di personalità giuridica di diritto pubblico ed autonomia amministrativa, organizzativa, gestionale, tecnica e patrimoniale;
- Che l'art. 2, comma 2, lett. m) della predetta Legge Regionale espressamente prescrive che

l'ARSAC "...m) "contribuisce su richiesta del Dipartimento Agricoltura, con proprio personale tecnico, ad attività tecniche, amministrative e di controllo dell'organismo pagatore (ARCEA)";

### CONSIDERATO

- Che è stato sottoscritto un protocollo di intesa tra l'ARCEA e l'ARSAC, rep. Arcea n. 16 del 11.03.2021, per la regolazione delle modalità e dei tempi di espletamento delle attività di supporto che l'ARSAC rende nell'interesse dell'Organismo Pagatore (allegata);
- Che tale protocollo di intesa risulta indispensabile al fine di garantire la massima efficacia ed efficienza nell'espletamento di talune attività di controllo nel rispetto delle scadenze imposte dalla normativa comunitaria e nazionale di settore;
- Che nel protocollo di intesa sono state specificate le attività di controllo da realizzare in concreto con riferimento agli anni 2021-2027 con particolare riguardo a:

Tipologia attività	Descrizione attività
Controlli Aziendali Integrati	1) Rispetto della condizionalità di cui all'allegato II del Regolamento (UE) numero 1306/2013 2) Ammissibilità zootecnica di cui al titolo IV del Reg (UE) 1307/2013 3) Rispetto degli impegni e degli obblighi assunti dai beneficiari di misure beneficiari PSR, il cui sostegno è connesso alle superfici e/o agli animali
Controlli II livello fascicoli	Sulla base del manuale di tenuta del fascicolo aziendale, verifica della correttezza della gestione delle singole posizioni da parte dei CAA



Controlli II livello strutturali	Supervisione e verifica dell'iter amministrativo che ha portato alla liquidazione degli importi.
Supporto operativo nella gestione delle garanzie	Supporto operativo nel processo di gestione delle garanzie, sulla base delle circolari ARCEA.
Supporto operativo nella gestione e nel monitoraggio dei debiti	Supporto operativo nel processo di inserimento dei debiti e di monitoraggio procedimenti di revoca regionali.
Monitoraggio misure ad investimento (durata progetti, progetti enti pubblici, implementazione banche dati SIAT e SIURP)	Monitoraggio gestione PSR da parte del Dipartimento Agricoltura per anticipare l'insorgere di problematiche di deroghe amministrative non gestite e puntualmente individuate dall'Organismo di Certificazione
Monitoraggio superfici PSR	Verifica a campione dell'ammissibilità delle superfici richieste in domanda e della eventuale applicazione di riduzioni e sanzioni
Monitoraggio superfici DU	Verifica a campione dell'ammissibilità delle superfici richieste in domanda e della eventuale applicazione di riduzioni e sanzioni
Supporto operativo nelle attività di Controllo interno	Supporto operativo nel processo di audit sulle procedure degli altri uffici dell'Agenzia e degli Enti delegati
Controlli ex post investimenti	Verifica in loco del mantenimento degli impegni PSR investimenti
Monitoraggio satellitare	Verifica delle segnalazioni derivanti da controlli satellitari e gestione dell'interazione con gli utenti
Sportello relazioni con il pubblico	Relazioni richieste dei beneficiari (sia de visu che per iscritto)

Eventuale ulteriore supporto, da concordare tra le parti, ad ogni altra attività di ARCEA in ottemperanza agli obblighi previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale nell'ambito della Politica Agricola Comune nonché per le altre attività non riportate in precedenza ma di competenza di ARCEA

#### **RILEVATO**

Che risulta essere necessaria l'assunzione del pertinente impegno di spesa finalizzato alla copertura dei costi derivanti dallo svolgimento dei controlli sopra evidenziati;

#### **CONSIDERATO**

Che, al fine di dare copertura alla spesa complessiva di € 360.000,00 prevista dal protocollo di intesa con Arsac per le campagne 2022-2023-2024, si ritiene necessario procedere all'impegno della somma di € 360.000,00 sul capitolo 1310601 "*Controlli obbligatori sulle spese comunitarie anche in convenzione*", per come di seguito specificato:

- € 120.000,00 sul bilancio di esercizio 2022
- € 120.000,00 sul bilancio di esercizio 2023
- € 120.000,00 sul bilancio di esercizio 2024

#### **ACQUISITO**

il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria reso ai sensi dell'art. 50 del Regolamento dell'ARCEA.

#### **DECRETA**

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto dell'allegato protocollo di intesa tra ARCEA e ARSAC (rep. Arcea n. 16 del 11.03.2021) per la regolazione delle modalità e dei tempi di espletamento delle attività di supporto che l'ARSAC rende nell'interesse dell'Organismo Pagatore

per le annualità 2021-2027;

2. di dare copertura alla spesa complessiva di € 360.000,00 prevista dal protocollo di intesa con Arsac per le campagne 2022-2023-2024, impegnando la suddetta somma sul capitolo 1310601 “*Controlli obbligatori sulle spese comunitarie anche in convenzione*”, per come di seguito specificato:
  - € 120.000,00 sul bilancio di esercizio 2022;
  - € 120.000,00 sul bilancio di esercizio 2023;
  - € 120.000,00 sul bilancio di esercizio 2024 .
3. di dare atto che si provvederà con successivi decreti a dare copertura alle spese relative alle annualità 2025-2026 e 2027 a seguito di approvazione dei rispettivi bilanci di previsione dell'ARCEA;
4. di trasmettere il presente atto all'ufficio “Monitoraggio e Comunicazione” e all'ufficio “Affari Amministrativi e Contabili” per i successivi adempimenti;
5. di pubblicare il presente Decreto all'albo dell'ARCEA.

Catanzaro, 09.09.2022

**L'istruttore Contabile**

*Maria Pistocchi*

*Maria Pistocchi*

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

*Ing. Salvatore Siviglia*





**PROTOCOLLO DI INTESA**

TRA

L'A.R.C.E.A. (Agenzia della Regione Calabria per le Erogazioni in Agricoltura) di seguito denominata per brevità, "ARCEA", con sede in Catanzaro, Località Germaneto presso "Cittadella Regionale", C.F. e P.I. 02868170792, rappresentata dal Commissario Straordinario Ing. Salvatore SIVIGLIA

E

l'A.R.S.A.C. (Azienda per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese, di seguito denominata per brevità "ARSAC", con sede in Cosenza, V.le Trieste n. 95, C.F. e P.I. 03268540782, rappresentata dal Direttore Generale Dott. Bruno MAIOLO

**PREMESSO CHE:**

- L'ARCEA, in qualità di Organismo Pagatore della Regione Calabria per le Erogazioni in Agricoltura è, fra l'altro, competente dell'espletamento di alcune attività di controllo previste dalla regolamentazione comunitaria di riferimento;
- L'ARCEA, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1306/2013 può, per taluni compiti propri dell'Organismo Pagatore, utilizzare soggetti terzi nel rispetto e con le forme previste nella predetta legislazione comunitaria;
- L'ARCEA ha approvato il documento strategico "Piano di rilancio ARCEA – Indirizzo Strategico "Sportelli Informativi" con Decreto numero 38 del 22/02/2021;
- La Giunta Regionale ha approvato il predetto "Piano di rilancio dell'ARCEA" con DRG 65 del 23/02/2021) e, in virtù di ciò, si rende necessario dare attuazione al citato Piano di rilancio provvedendo ad attivare specifici sportelli informativi collocati nelle aree periferiche del territorio regionale, anche per dare maggiore impulso alle attività di verifica e controllo assegnate all'Organismo Pagatore dalla normativa comunitaria e nazionale di settore;
- La L.R. n. 66/12 ha istituito l'Azienda Regionale per lo Sviluppo dell'Agricoltura Calabrese, di seguito denominata A.R.S.A.C., con sede legale in Cosenza, dotata di personalità giuridica di diritto pubblico ed autonomia amministrativa, organizzativa, gestionale, tecnica, patrimoniale;
- L'art. 2, comma 2, lett. m) della predetta Legge Regionale espressamente prescrive che l'ARSAC "...m) *"contribuisce su richiesta del Dipartimento Agricoltura, con proprio personale tecnico, ad attività tecniche, amministrative e di controllo dell'organismo pagatore (ARCEA)";*
- Il Dirigente Generale del Dipartimento Agricoltura della Regione Calabria con nota prot. SIAR n. 101858 del 03/03/2021 indirizzata al Direttore generale dell'ARSAC e al Commissario straordinario di ARCEA chiede di procedere alla sottoscrizione di un nuovo accordo che garantisca lo svolgimento di talune attività di ARCEA e l'istituzione di sportelli informativi in ARSAC.
- L'ARSAC, già a partire dal 2014, svolge funzioni di supporto alle attività di controllo di competenza dell'ARCEA, attraverso un gruppo di lavoro già formato, in forza di specifici accordi;
- La definizione del presente protocollo di intesa si rende necessaria al fine di garantire la massima efficacia ed efficienza nell'espletamento di talune attività istituzionali dell'ARCEA nel rispetto delle scadenze e dei vincoli imposti dalla normativa comunitaria e nazionale di settore;

## RITENUTO CHE

Il presente protocollo d'intesa debba sostituire i precedenti accordi sottoscritti tra ARSAC ed ARCEA, anche al fine di superare il precedente di rapporto di delega.

Quanto sopra premesso e ritenuto, a valere quale parte integrante e sostanziale del presente Atto, le Parti come reciprocamente costituite, convengono e stipulano quanto segue.

### Articolo 1 Oggetto e modalità della prestazione

1. Oggetto del presente Protocollo di intesa è l'attività di supporto che i dipendenti di ARSAC possono svolgere per ARCEA in relazione alle seguenti attività istituzionali dell'Organismo Pagatore:

Tipologia attività	Descrizione attività
Controlli Aziendali Integrati	1) Rispetto della condizionalità di cui all'allegato II del Regolamento (UE) numero 1306/2013 2) Ammissibilità zootecnica di cui al titolo IV del Reg (UE) 1307/2013 3) Rispetto degli impegni e degli obblighi assunti dai beneficiari di misure beneficiari PSR, il cui sostegno è connesso alle superfici e/o agli animali.
Controlli II livello fascicoli	Sulla base del manuale di tenuta del fascicolo aziendale, verifica della correttezza della gestione delle singole posizioni da parte dei CAA
Controlli II livello strutturali	Supervisione e verifica dell'iter amministrativo che ha portato alla liquidazione degli importi.
Supporto operativo nella gestione delle garanzie	Supporto operativo nel processo di gestione delle garanzie, sulla base delle circolari ARCEA.
Supporto operativo nella gestione e nel monitoraggio dei debiti	Supporto operativo nel processo di inserimento dei debiti e di monitoraggio procedimenti di revoca regionali
Monitoraggio misure ad investimento (durata progetti, progetti enti pubblici, implementazione banche dati SIAT e SIURP)	Monitoraggio gestione PSR da parte del Dipartimento Agricoltura per anticipare l'insorgere di problematiche di deroghe amministrative non gestite e puntualmente individuate dall'Organismo di Certificazione

Monitoraggio superfici PSR	Verifica a campione dell'ammissibilità delle superfici richieste in domanda e della eventuale applicazione di riduzioni e sanzioni
Monitoraggio superfici DU	Verifica a campione dell'ammissibilità delle superfici richieste in domanda e della eventuale applicazione di riduzioni e sanzioni
Supporto operativo nelle attività di Controllo interno	Supporto operativo nel processo di audit sulle procedure degli altri uffici dell'Agenzia e degli Enti delegati
Controlli ex post investimenti	Verifica in loco del mantenimento degli impegni PSR investimenti
Monitoraggio satellitare	Verifica delle segnalazioni derivanti da controlli satellitari e gestione dell'interazione con gli utenti
Sportello relazioni con il pubblico	Relazioni richieste dei beneficiari (sia de visu che per iscritto)
Eventuale ulteriore supporto, da concordare tra le parti, ad ogni altra attività di ARCEA in ottemperanza agli obblighi previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale nell'ambito della Politica Agricola Comune nonché per le altre attività non riportate in precedenza ma di competenza di ARCEA.	

2. L'ARCEA, in riferimento alle attività di cui al comma 1, redige e trasmette al personale Arsac la manualistica di riferimento ed il piano di attività che forniscono indicazioni precise sull'organizzazione delle attività, sulla tempistica da rispettare, sulle modalità operative e sulle specifiche tecniche e garantisce ai tecnici ARSAC la formazione adeguata e l'assistenza continua durante il periodo delle attività.
3. L'ARCEA trasmette, altresì, al personale ARSAC tutti i regolamenti, le circolari e le disposizioni inerenti le attività di cui al punto 1, ivi compresi i codici disciplinari e di condotta, la regolamentazione sulla gestione dei conflitti di interesse, la gestione della sicurezza delle informazioni e la protezione dei dati personali.
4. L'ARSAC mette a disposizione le proprie strutture per l'individuazione e l'istituzione di sportelli informativi per lo svolgimento delle attività dell'ARCEA, con particolare riferimento a quanto indicato dal Piano di rilancio della predetta Agenzia. Saranno individuati negli uffici ARSAC interessati alcuni locali destinati esclusivamente all'ARCEA, fermo restando che le spese di utilizzo rimangono a carico di ARSAC.

## **Articolo 2**

### **Controlli sull'attività e visite ispettive**

1. L'ARSAC si impegna a rendersi disponibile per eventuali verifiche documentali, operative ed organizzative da parte dell'ARCEA, e di altri organismi di controllo quali, ad esempio, il MIPAAF, la Commissione Europea e l'Organismo di Certificazione dei Conti.

### **Articolo 3 Corrispettivi**

1. Le prestazioni oggetto del presente atto vengono svolte ai sensi dell'art. 2, comma 2 lett. m. della L.R. 66/2012, ferma restando la partecipazione finanziaria di ARCEA a titolo di contributo per le spese sostenute da ARSAC nello svolgimento dell'attività richiesta, fino alla concorrenza annua massima pari ad € 120.000,00 (Euro Centoventimila,00).

Detto importo verrà corrisposto dall'Organismo Pagatore tenuto conto delle modalità di seguito indicate:

- a) Il 50% dell'importo complessivo entro 15 giorni dall'inizio delle attività annuali;
- b) La restante parte sarà erogata a fine campagna di riferimento, previa rendicontazione da parte di ARSAC;
- c) Le somme finanziate dall'Organismo Pagatore ma non spese da ARSAC nell'anno corrente potranno essere utilizzate per le attività di cui al presente protocollo d'intesa per l'anno successivo.

### **Articolo 4 Dipendenti ARSAC**

1. I dipendenti ARSAC che partecipano alle attività del presente protocollo d'intesa sono riportati nell'"Allegato A". Lo stesso può essere integrato su richiesta delle parti.

### **Articolo 5 Protezione dei Dati Personali – Responsabile del Trattamento**

1. Ai fini dell'esecuzione degli obblighi di cui al presente Protocollo, le parti si danno reciprocamente atto che l'ARCEA è titolare di tutti i dati ad essa riferiti gestiti tramite il SIAN.

2. L'ARCEA nomina l'ARSAC, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali) quale Responsabile Esterno del Trattamento dei dati ai fini dell'attuazione del presente protocollo. L'ARSAC garantisce il rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali con particolare riferimento a quanto previsto dall'**allegato B** al presente protocollo d'intesa.

### **Articolo 6 Durata e decorrenza**

1. Il presente Protocollo di intesa acquista efficacia dalla data di stipula.
2. Allo scopo di garantire la continuità di supporto di ARSAC nello svolgimento di attività di competenza di ARCEA il protocollo ha validità per tutto il periodo di programmazione comunitaria 2021 - 2027, fatta salva la possibilità di prorogare la stessa o stipulare ulteriori accordi aggiuntivi, previa richiesta delle parti.

### **Articolo 7 Domiciliazione**

Ai fini e per gli effetti del presente Protocollo di intesa, le parti così eleggono il proprio domicilio:

- l'ARCEA, in Località Germaneto - Catanzaro, presso "Cittadella Regionale";
- l'ARSAC, in Cosenza, Viale Trieste 93/95;

**Articolo 8**  
**Norme applicabili.**

Per quanto non espressamente disposto nel presente Protocollo, troveranno applicazione le norme del Codice Civile e la normativa di settore.

**Articolo 9**  
**Norma transitoria**

- Rimane ferma la possibilità di integrazione e/o adeguamento del presente protocollo, qualora ciò si rendesse necessario in relazione ad esigenze sopravvenute.
- Il presente protocollo sostituisce qualsiasi accordo convenzionale precedente, superando l'attuale rapporto di delega.

**Articolo 10**  
**Foro Competente**

Per ogni controversia relativa al presente protocollo d'intesa, ivi comprese quelle relative alla interpretazione, alla esecuzione ed alla risoluzione della stessa, sarà competente in via esclusiva, ogni altro foro escluso, il Foro di Catanzaro.

Il presente protocollo viene sottoscritto solamente in forma digitale, ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis della legge n. 241/90 e trasmesso tramite Posta Elettronica Certificata.

Quanto sopra è letto, confermato e sottoscritto dalle parti

A.R.S.A.C  
Il Direttore Generale  
*Dott. Bruno Maiolo*

A.R.C.E.A.  
Il Commissario Straordinario  
*Ing. Salvatore Siviglia*

Firmato digitalmente  
da

**BRUNO  
MAIOLO**

C = IT  
Data e ora della firma:  
11/03/2021 13:10:36



